นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท พรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ช จำกัด (มหาชน)

นโยบายฉบับนี้อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

ทบทวนครั้งที่ 1 ฉบับลงวันที่ 28 มกราคม 2569

ทบทวนครั้งที่ 2 ฉบับลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2569

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. บทนำ

บริษัท พรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ช จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรที่ดีเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโตและขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคง และสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัท

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อกำหนดกรอบและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยสามารถระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงหรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดได้อย่างเหมาะสม ทันกาล และคุ้มค่า
2) เพื่อบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ
3) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง และผู้บริหาร สามารถกำกับดูแล ติดตาม และรับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มความเสี่ยง และภาพรวมความเสี่ยงของบริษัทได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล
4) เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีความตระหนัก เข้าใจ และมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง และสามารถนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท

3. ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย ทั้งในด้านการกำหนดนโยบาย การตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงาน

นโยบายนี้ครอบคลุมการบริหารความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์และความยั่งยืนของบริษัท อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน กฎหมายและการกำกับดูแล เทคโนโลยี สารสนเทศ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ตลอดจนความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์หรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด

ทั้งนี้ การดำเนินการตามนโยบายนี้ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติอื่นของบริษัท โดยรายละเอียดของกระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามระเบียบหรือคู่มือการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด
ทั้งนี้ กระบวนการประเมินความเสี่ยง เกณฑ์การประเมิน และขั้นตอนการรายงานโดยละเอียด ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มือบริหารความเสี่ยง (Risk Management Manual)

4. คำนิยาม

ความเสี่ยง หมายถึง ความไม่แน่นอนของเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ การดำเนินงาน สถานะทางการเงิน หรือชื่อเสียงของบริษัท ทั้งในด้านบวกและด้านลบ

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการในการระบุ ประเมิน จัดการ ติดตาม และรายงานความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และความยั่งยืนของบริษัท

ความเสี่ยงระดับองค์กร หมายถึง ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญและอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทในภาพรวม หรือการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของบริษัท

การจัดการความเสี่ยง หมายถึง การกำหนดและดำเนินมาตรการเพื่อลด หลีกเลี่ยง โอน หรือยอมรับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ โดยยังคงให้บริษัทดำเนินธุรกิจและบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยไม่ผิดกฎหมาย

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับเบี่ยงเบนได้ (Risk Tolerance) หมายถึง ขอบเขตของความเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้จากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในการดำเนินงานแต่ละด้าน โดยไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

ตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) หมายถึง ตัวชี้วัดเชิงปริมาณหรือคุณภาพที่ใช้เฝ้าระวังและแจ้งเตือนล่วงหน้าถึงการเปลี่ยนแปลงของระดับความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

5. โครงสร้างการกำกับดูแลและบทบาทหน้าที่

1) คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลและรับผิดชอบโดยรวมต่อประสิทธิผลของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และกำหนดความรับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวสามารถระบุ ประเมิน จัดการ และติดตามความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัทได้อย่างเหมาะสม
2) คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่กำกับดูแลนโยบาย กรอบ และระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทในภาพรวม โดยพิจารณาความเหมาะสมของการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท รวมทั้งติดตามและทบทวนความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ แนวโน้มความเสี่ยง และภาพรวมความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
3) ผู้บริหาร มีหน้าที่นำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติและบูรณาการเข้ากับการกำหนดกลยุทธ์ การตัดสินใจ การวางแผน และการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีระบบ กระบวนการ และทรัพยากรที่เหมาะสม สนับสนุนให้หน่วยงานต่าง ๆ สามารถระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิผล
4) เจ้าของความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน โดยกำหนดและดำเนินมาตรการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ติดตามและทบทวนสถานะความเสี่ยงและประสิทธิผลของมาตรการควบคุม รวมทั้งรายงานความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ
5) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง (RMC) มีหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลความเสี่ยง จัดทำตารางประเมินความเสี่ยง (Risk Matrix) ทบทวนและนำเสนอแนวทางควบคุมหรือแผนจัดการความเสี่ยงร่วมกับเจ้าของความเสี่ยง
6) Risk Controller มีหน้าที่ประสานงานกับเจ้าของความเสี่ยง รวบรวมและตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลความเสี่ยง และติดตามความคืบหน้าของแผนบริหารความเสี่ยง (Action Plan)
7) หน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) มีหน้าที่สอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระ

6. การกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ถูกนำมาใช้เป็นกรอบในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และการลงทุน การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง และการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงของบริษัท

บริษัทกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับเบี่ยงเบนได้ (Risk Tolerance) ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท โดยพิจารณาจากเป้าหมายทางการเงิน กลยุทธ์ และความสามารถในการรองรับความเสี่ยงของบริษัท และทบทวนเกณฑ์ดังกล่าวเป็นประจำทุกปีหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

7. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1) บริบทและกรอบการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของระบบควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการ โดยกำหนดบริบทของการบริหารความเสี่ยงจากการพิจารณาปัจจัยภายในและภายนอก สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อใช้เป็นฐานในการระบุ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทอยู่ภายในระดับความเสี่ยงที่กำหนด

2) ความเป็นเจ้าของความเสี่ยง

ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับเป็นเจ้าของความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ โดยมีหน้าที่ระบุ ประเมิน ตอบสนอง และติดตามความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อกลยุทธ์และการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ตามกรอบและหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด

3) การกำกับดูแลและการรายงานความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้ความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและสูงมากต้องรายงานตามลำดับไปยังคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (RMC) คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง (ARC) และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา กำกับดูแล และติดตามการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

4) การติดตาม ทบทวน และการปรับปรุงระบบ

บริษัทจัดให้มีการติดตามและทบทวนผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมถึงปรับปรุงระบบบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ โดยสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงและการรายงาน

5) วัฒนธรรม การสื่อสาร และการเปิดเผยข้อมูลด้านความเสี่ยง

บริษัทส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง สนับสนุนการสื่อสาร การเข้าถึงข้อมูลด้านความเสี่ยง และการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่ไม่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารความเสี่ยง โครงสร้างการกำกับดูแล และความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อกลยุทธ์ของบริษัทในรายงานประจำปีและรายงานด้านความยั่งยืน ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

6) ตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI)

บริษัทกำหนดและติดตามตัวชี้วัดความเสี่ยงหลักสำหรับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ เพื่อเฝ้าระวังและแจ้งเตือนล่วงหน้าถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของระดับความเสี่ยง และเชื่อมโยงผลของตัวชี้วัดดังกล่าวเข้ากับการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท

7) การบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)

บริษัทบูรณาการการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG รวมถึงความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยอ้างอิงกรอบแนวทางที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

8. การทบทวนนโยบาย

ทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย หลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายกฤษณ์ อิ่มแสง)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท พรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ช จำกัด (มหาชน)