



นโยบายการให้สินเชื่อทางการค้า
(Credit Policy)

บริษัท พรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ช จำกัด (มหาชน)

นโยบายฉบับนี้อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2567
ทบทวนครั้งที่ 1 ฉบับลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2569

(This revised policy shall be effective from 15 May 2026 onwards)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการด้านการให้สินเชื่อทางการเงินและวงเงินสินเชื่อที่เป็นมาตรฐาน สำหรับใช้บริหารจัดการลูกหนี้ทางการค้าอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงกำหนดการดำเนินการด้านการเปิดเผยข้อมูล ให้เป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.)

2. ขอบเขตของนโยบาย

นโยบายนี้ บังคับใช้กับบริษัท พรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

3.1 คณะทำงานด้านสินเชื่อทางการเงินและวงเงินสินเชื่อ

- ประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการบริหาร (CHM-Excom) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO) ทำหน้าที่พิจารณา สอบทาน และอนุมัติการดำเนินการต่างๆ ภายใต้นโยบายการให้สินเชื่อทางการเงิน

3.2 ฝ่ายขายและฝ่ายบัญชีและการเงิน

- สรุปวิเคราะห์ข้อมูลคุณสมบัติของลูกค้าแต่ละราย และนำเสนอแนวทางการให้สินเชื่อทางการเงินและวงเงินสินเชื่อที่เหมาะสมกับลูกค้าดังกล่าว และสอดคล้องนโยบายการให้สินเชื่อทางการเงิน รวมถึงการทบทวนระยะเวลาการให้สินเชื่อหรือวงเงินสินเชื่อของลูกค้ารายเดิมตามรอบระยะเวลาที่กำหนด
- รับผิดชอบในการติดตามหนี้สำหรับลูกหนี้ที่มียอดหนี้ค้างเกินกว่ากำหนดระยะเวลาที่ต้องชำระหนี้ พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางดำเนินการติดตามหนี้ที่เหมาะสมตามนโยบายการให้สินเชื่อทางการเงิน

3.3 ฝ่ายขาย

- เป็นผู้แจ้งรายการข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณาที่บริษัทต้องการจากลูกค้า ได้แก่ เอกสารประกอบการลงทะเบียนเป็นลูกค้าและผู้ให้สินเชื่อทางการเงินของลูกค้า ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน เก็บรักษา ตลอดจนปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- เป็นผู้พิจารณาการส่งระงับการจัดส่งสินค้า หรือให้มีการจ่ายค่าสินค้าส่วนที่ค้างอยู่ก่อน เพื่อลดวงเงินไม่ให้เกินกว่าวงเงินที่ได้ไว้สำหรับลูกหนี้ที่มีอายุหนี้ค้างที่ผิดนัดชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาการให้สินเชื่อหรือวงเงินสินเชื่อ หากลูกหนี้ดังกล่าวยังคงมีการสั่งซื้อสินค้ารายการใหม่

3.4 ฝ่ายบัญชีและการเงิน

- สรุปวิเคราะห์ข้อมูลรายงานอายุลูกหนี้ค้างในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี นำเสนอต่อฝ่ายขาย และผู้บริหาร เพื่อทราบถึงการไม่ชำระหนี้ของลูกค้า รวมถึงหากมีการผิดนัดชำระหนี้จากที่ได้รับการยืนยันกำหนดการใหม่
- จัดทำและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการให้สินเชื่อทางการเงินกับคู่ค้าหรือลูกค้าแต่ละประเภทธุรกิจ และอัตราส่วนทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลของ กลต.

4. นโยบายการให้สินเชื่อทางการเงิน

บริษัทกำหนดแนวทางการพิจารณาให้สินเชื่อทางการเงิน ได้แก่ ระยะเวลาการให้สินเชื่อและวงเงินสินเชื่อ สำหรับลูกค้ารายใหม่โดยทั่วไป เพื่อเป็นเกณฑ์พิจารณาสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ และลดความเสี่ยงของการให้สินเชื่อทางการเงินและวงเงินสินเชื่อ โดยการ

วิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาให้สินเชื่อ ได้แก่ ปัจจัยด้านการดำเนินงานและสถานะการเงินของลูกค้า ปัจจัยด้านสถานการณ์ธุรกิจและอุตสาหกรรม และปัจจัยด้านเศรษฐกิจในภาพรวม เป็นต้น เพื่อใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการลูกหนี้และเจ้าหน้าที่ทางการค้าให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1 หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้สินเชื่อและวงเงินสินเชื่อกับลูกค้า

- วงเงินสินเชื่อ (Credit limit)

การพิจารณาวงเงินสินเชื่อของลูกค้าจะขึ้นอยู่กับปัจจัยด้านคุณสมบัติของลูกค้าแต่ละราย ได้แก่ ประวัติและชื่อเสียง ผลการดำเนินงาน สถานภาพทางการเงิน ประเภทสินค้าที่จำหน่าย ปริมาณการซื้อขาย ความต่อเนื่องในการซื้อขาย และประวัติการซื้อขายในอดีต เป็นต้น นอกจากนี้ กำหนดให้มีการพิจารณาข้อมูลด้านอื่นๆ ของลูกค้า รวมถึงสถานการณ์ทางธุรกิจ สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม และภาวะเศรษฐกิจในภาพรวม ที่อาจมีผลต่อความเสี่ยงในการให้สินเชื่อทางการค้า ทั้งนี้ สามารถพิจารณาการใช้ข้อมูลเครดิตของลูกค้าจากหน่วยงานภายนอกเพื่อประกอบการพิจารณา ภายใต้ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม

- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้า (Credit term)

กำหนดระยะเวลาโดยทั่วไป 0-30 วัน นับจากวันที่ส่งมอบสินค้า หรือวันที่วางบิล โดยจะขึ้นอยู่กับข้อตกลงกับลูกค้าในแต่ละราย ทั้งนี้ กรณีที่ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดโดยทั่วไปนั้น การพิจารณาจะขึ้นอยู่กับปัจจัยด้านคุณสมบัติของลูกค้าแต่ละราย และปัจจัยภายนอกอื่นๆ เช่นเดียวกับการพิจารณาวงเงินสินเชื่อ

- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าสูงสุด

กำหนดให้ระยะเวลาการให้สินเชื่อสูงสุดขึ้นอยู่กับประเภทประเภทสินค้าที่จัดจำหน่าย โดยระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าสูงสุดในแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ เป็นดังนี้

- สินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลัง (native starch) ระยะเวลาการให้สินเชื่อสูงสุด ไม่เกิน 60 วัน ยกเว้นการจ่ายชำระโดย Letter of credit (L/C) ระยะเวลาการให้สินเชื่อสูงสุด ไม่เกิน 90 วัน
- สินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังดัดแปร (modified starch) ระยะเวลาการให้สินเชื่อสูงสุด ไม่เกิน 60 วัน ยกเว้นการจ่ายชำระโดย Letter of credit (L/C) ระยะเวลาการให้สินเชื่อสูงสุด ไม่เกิน 90 วัน
- สินค้ากลุ่มผลพลอยได้จากแป้งมันสำปะหลังและแป้งมันสำปะหลังดัดแปร ระยะเวลาการให้สินเชื่อสูงสุด ไม่เกิน 60 วัน ยกเว้นการจ่ายชำระโดย Letter of credit (L/C) ระยะเวลาการให้สินเชื่อสูงสุด ไม่เกิน 90 วัน
- สินค้าที่จำหน่ายให้กับบริษัทย่อยหรือบริษัทย่อยจำหน่ายให้กับ บริษัท พรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ช จำกัด (มหาชน) ระยะเวลาการให้สินเชื่อสูงสุด ไม่เกิน 180 วัน

- การทบทวนระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าหรือวงเงินสินเชื่อ

กำหนดให้ทบทวนระยะเวลาการให้สินเชื่อและวงเงินสินเชื่อสำหรับลูกค้าแต่ละราย ทุกๆ 1 ปี ทั้งนี้ สำหรับลูกค้าเดิมที่ขาดการติดต่อซื้อขายกับบริษัทมานานเกินกว่า 2 ปี จะต้องดำเนินการพิจารณาระยะเวลาการให้สินเชื่อและวงเงินสินเชื่อใหม่ทุกครั้ง

4.2 หลักเกณฑ์การพิจารณาสำหรับระยะเวลาสินเชื่อ 0 วัน หรือเงื่อนไขในการชำระเงินล่วงหน้าก่อนการจัดส่งสินค้า

- สำหรับลูกค้าขาจร ลูกค้าใหม่ หรือลูกค้าที่เป็นบุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคลที่ไม่เคยมีประวัติการซื้อขายกับกลุ่มบริษัท หรือไม่มีข้อมูลทางการเงินที่แสดงสถานภาพความมั่นคงในการประกอบธุรกิจ กำหนดให้ชำระโดยเงื่อนไขไม่มีการให้สินเชื่อทางการค้า หรือกำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อ 0 วัน โดยลูกค้าต้องชำระค่าสินค้าหรือโอนเงินค่าสินลางหน้าและใช้หลักฐานการชำระค่าสินค้าแจ้งประกอบเพื่อให้บริษัทจัดส่งสินค้า/หรือมารับสินค้าหน้าโรงงาน โดยบริษัทไม่มีนโยบายในการรับชำระค่าสินค้าโดยใช้เงินสด ผ่านตัวแทนฝ่ายขาย เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย เจ้าหน้าที่ติดตามหนี้ หรือบุคลากรอื่นของบริษัท ทั้งนี้ ในการชำระค่าสินค้า บริษัทกำหนดให้ทำการชำระผ่านบัญชีธนาคารในชื่อของบริษัทเท่านั้น

4.3 การบริหารจัดการความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อทางการค้า

- การติดตามรายงานอายุหนี้ที่เกินกำหนด

ฝ่ายงานซึ่งรับผิดชอบในการติดตามหนี้ ดำเนินการติดตามข้อมูลรายงานอายุลูกหนี้คงค้างในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อพิจารณาดำเนินการในการติดตามหนี้สำหรับลูกหนี้ที่มียอดหนี้คงค้างเกินกว่ากำหนดระยะเวลาที่ต้องชำระหนี้ โดยกำหนดให้มีการจัดประเภทลูกหนี้คงค้างที่อายุหนี้เกินกว่ากำหนดระยะเวลาดังนี้

- ลูกหนี้คงค้างที่อายุหนี้ ไม่เกินกว่า 3 เดือน
- ลูกหนี้คงค้างที่อายุหนี้ เกินกว่า 3 - 6 เดือน
- ลูกหนี้คงค้างที่อายุหนี้ เกินกว่า 6 - 12 เดือน
- ลูกหนี้คงค้างที่อายุหนี้ เกินกว่า 12 เดือน

- การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

กำหนดนโยบายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้

ลูกหนี้คงค้าง	อัตราการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (%)
อายุหนี้เกินกว่า 6 เดือน	50%
อายุหนี้เกินกว่า 12 เดือน	100%

- การดำเนินการกรณีผิดนัดชำระหนี้

ฝ่ายงานซึ่งรับผิดชอบในการติดตามหนี้ เป็นผู้รับผิดชอบประสานงานกับลูกค้าในการรับชำระเงิน โดยมีผู้บริหาร เป็นผู้ให้การสนับสนุนในการกรณีเกิดการชำระล่าช้าหรือผิดนัด กำหนดแนวทางดำเนินการติดตามหนี้ ดังนี้

- กรณีผิดนัดชำระหนี้เกิน ระหว่าง 30 - 120 วัน

ฝ่ายติดตามหนี้ดำเนินการติดต่อไปยังลูกหนี้ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับกำหนดชำระยอดหนี้คงค้างอย่างต่อเนื่อง แจ้งเตือนรวมถึงติดตามสอบถามและยืนยันกำหนดการชำระหนี้จากลูกหนี้ เพื่อไม่ให้เกิดเหตุผิดนัดตามสัญญา

นอกจากนี้ ฝ่ายติดตามหนี้จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายทราบถึงการไม่ชำระหนี้ของลูกค้า รวมถึงกรณีที่ลูกค้ามีการผิดนัดชำระหนี้จากที่ได้รับยืนยันกำหนดการใหม่ โดยฝ่ายขายจะเป็นผู้พิจารณาการส่งระงับการจัดส่งสินค้า หรือให้มีการจ่ายค่าสินค้าส่วนที่คงค้างอยู่ก่อน เพื่อลดวงเงินไม่ให้เกินกว่าวงเงินที่ได้ให้ไว้สำหรับลูกหนี้ที่มีอายุหนี้คงค้างที่ผิดนัดชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาการให้สินเชื่อหรือเกินวงเงินสินเชื่อ หากลูกหนี้ดังกล่าวยังคงมีการสั่งซื้อสินค้ารายการใหม่

- กรณีผิดนัดชำระหนี้เกิน ระหว่าง 120 - 360 วัน

กรณีลูกหนี้คงค้างที่ผิดนัดชำระหนี้เกินกว่า 120 วัน โดยฝ่ายติดตามหนี้ไม่ได้รับการยืนยันจากลูกหนี้ที่จะขอผ่อนผันหรือแจ้งกำหนดการเพื่อยืนยันที่จะชำระหนี้ ทางฝ่ายติดตามหนี้จะแจ้งรายการผิดนัดชำระหนี้ดังกล่าว ให้ฝ่ายกฎหมายหรือทนายความซึ่งว่าจ้างจากหน่วยงานภายนอก เพื่อดำเนินการด้านการฟ้องร้องให้มีการชำระหนี้ตามขั้นตอนทางกฎหมาย

- มาตรการจัดการความเสี่ยงอื่นๆ

บริษัทอาจพิจารณาการทำประกันภัยสินเชื่อทางการค้าสำหรับลูกค้าบางรายเป็นการเฉพาะ ในสถานการณ์ที่จำเป็น ซึ่งจะช่วยป้องกันความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระเงินจากลูกหนี้การค้า ทั้งที่มีสาเหตุมาจากความเสี่ยงทางการค้า และความเสี่ยงประเภทอื่นๆ ภายใต้ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทอาจพิจารณาการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากการชำระค่าสินค้าล่าช้าเกินกำหนดของลูกค้า ในอัตราที่สมเหตุสมผล

และสอดคล้องกับกฎหมาย โดยระบุเป็นลายลักษณ์อักษรในเอกสารประกอบการซื้อขาย เพื่อให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าก่อนการตกลงซื้อขาย

4.4 การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการให้สินเชื่อทางการค้า กับคู่ค้าหรือลูกค้าแต่ละประเภทธุรกิจ รวมถึงอัตราส่วนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับ Credit term โดยเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริง

- กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการให้สินเชื่อทางการค้า กับคู่ค้าหรือลูกค้าแต่ละประเภทธุรกิจ และอัตราส่วนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับ Credit term โดยเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริง ในรายงานการจัดทำคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) และให้มีการเปิดเผยอัตราส่วนทางการเงินที่เกี่ยวข้องในแบบการแสดงผลประจำปี 56-1 และรายงานเป็นประจำทุกปี

นโยบายการให้สินเชื่อทางการค้าฉบับนี้ กำหนดให้มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2569 เป็นต้นไป

-ลงนาม-

(นายสมยศ ชาญจึงถาวร)

รองประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท พรีเมียร์ควอลิตี้สตาร์ช จำกัด (มหาชน)